

院长办公室5月重点工作计划一览表

编号	工作任务	责任单位	责任人	责任校领导
050	1. 印发《院长工作报告》和《节约型校园建设方案》。	院办	庾飞	赵涛
051	2. 2024年教育事业统计季报。			
052	3. 完善公车管理手续。			
053	4. 2023年综合档案整理和数字化加工。			
054	5. 开展保密安全宣传教育月系列活动。			