

## 院长办公室2021年12月和寒假重点工作计划一览表

编号	工作任务	责任单位	责任人	责任校领导
067	1. 组织各单位做好2021年总结、2022年计划，起草学校年度工作计划、总结。	校办	庾飞	赵涛
068	2. 加快推动加强针接种，组织做好核酸检测工作。			
069	3. 做好OA系统的培训和推广使用。			
070	4. 做好保密手机知识测试、QQ群和微信群清理。			