

院长办公室2021年11月重点工作计划一览表

编号	工作任务	责任单位	责任人	责任校领导
058	1. 完成2021年年报填报工作。	校办	虞飞	赵涛
059	2. 组织师生打加强针。			
060	3. OA系统上线试运行。			
061	4. 保密机房设备迁移。			
062	5. 照片档案数字化处理工作。			