

## 院长办公室2022年11月重点工作任务一览表

编号	工作任务	责任单位	责任人	责任校领导
050	1. 做好2022年度教育事业综合统计调查表汇总和上报工作。	校办	虞飞	
051	2. 组织OA新功能征集及研讨。			
052	3. 组织参加2022年全省档案业务培训。			